



hgi_{ERP}

Software de Gestión Empresarial

Solución empresarial totalmente parametrizable para ajustarse a su modelo de negocio, desarrollado con tecnología de punta, adoptando las mejores prácticas para la gestión de su empresa.

The image features a central logo for 'hgi ERP'. The text 'hgi' is in a large, dark blue, lowercase sans-serif font, and 'ERP' is in a smaller, dark blue, uppercase sans-serif font to its right. The logo is centered within a circular graphic composed of several concentric rings. The innermost ring is a solid light blue, followed by a dashed grey ring, and an outermost ring with a blue-to-white gradient. The background is white with faint, grey technical line art, including a series of five dots at the top, a zigzag arrow on the right, and various lines and dots extending across the page. A blue and dark blue gradient bar is at the bottom.

hgi ERP



Certificados



Afiliado



✓ Tecnologías

Nuestro sistema se ha construido y continuamente evoluciona con las mejores prácticas para el desarrollo de software, apropiándose de tecnologías de vanguardia como lo es Microsoft .Net Framework, JAVA, entre otros, con el cual se generan componentes que comparten funcionalidades, garantizando de esta forma un producto mantenible y con un óptimo desempeño en todos sus procesos.



De igual forma, se adopta tecnología de punta para la gestión de los datos; como lo es el motor de base de datos Microsoft SQL Server, el cual permite centralizar y administrar grandes volúmenes de datos, confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.

- Permite trabajar en modo cliente-servidor.
- Almacenamiento de información histórica.
- Rendimiento avanzado y obtención más rápida de información privilegiada.
- Escalabilidad, estabilidad y seguridad.

✓ Compatibilidad

El sistema es compatible con los sistemas operativos Windows que soporta Microsoft; teniendo en cuenta los requerimientos mínimos de software y hardware de HGI ERP.



✓ Seguridad

El sistema permite implementar niveles de seguridad por usuarios y perfiles, los cuales dan al administrador del sistema un control total sobre las diferentes operaciones que se destinan a los usuarios; en estos permisos se puede implementar al detalle acciones sobre cada opción, como lo son crear, modificar, eliminar y consultar.

Posee una auditoría para la supervisión del movimiento de los datos, la cual nos permite consultar quien crea, modifica y elimina un registro en las diferentes opciones del sistema, siendo ésta configurable por el usuario.

Facilita programar las copias de seguridad para realizarse de forma automática y el bloqueo al momento de ingresar a cada uno de los aplicativos si este proceso no se realizó correctamente.

✓ Entorno de Trabajo e Interfaz Gráfica

El sistema se ha desarrollado especialmente para la integración de los procesos operativos de cada una de las áreas de gestión, permitiendo la unicidad de la información y evitando reprocesos. Adicionalmente cuenta con una interfaz gráfica moderna, que facilita y simplifica la realización de los procesos que en él se ejecutan.

- Versátil y configurable a diferentes modelos de negocio.
- Manejo de múltiples áreas de trabajo y múltiples empresas.
- Multiusuario y multitarea.
- Información al día y trabajo en línea.
- Interfaz gráfica intuitiva y amigable.



Informes

El sistema utiliza la tecnología *Theme Report* para la parametrización y creación de los diferentes informes. Los reportes personalizados de HGI ERP muestran exactamente la información que se requiere, de acuerdo a las necesidades de su empresa.

Los informes personalizados de HGI ERP son plantillas que se pueden configurar de acuerdo a los requerimientos de información; se podrán crear insertándole filtros, líneas, ordenaciones, saltos de página, en definitiva, se distribuye la información de manera que sea más claro comprender el reporte.



Gráficos

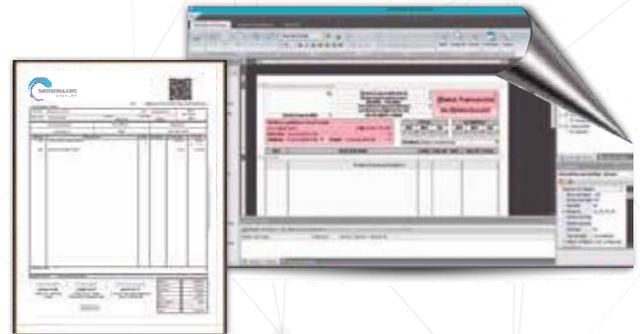
El sistema cuenta con controles gráficos de última generación que brindan una gran interactividad al usuario en la visualización de indicadores que permiten tomar decisiones más acertadas en tiempo real.

Nuestro principal objetivo es hacer que la creación de gráficos sea simple y con resultados visualmente atractivos. La representación de datos de forma gráfica ayuda que la información sea de fácil interpretación, donde se permite sacar conclusiones fácilmente; informes de ventas por ciudad, vendedor, producto y zonas, son ejemplos de datos representados con gráficos circulares, de líneas o barras.



Formatos

Elabora los formatos de impresión de los diferentes documentos de su empresa como facturas, compras, recibos de caja, comprobantes, planillas de nómina, entre otros, no será tarea de un profesional, HGI ERP posee una herramienta de diseño de formatos la cual facilita la posibilidad de incluir imágenes, códigos de barras, textos, marca de agua, teniendo así la posibilidad de crear formatos personalizados y modificarlos cuando su empresa lo requiera.



Exportación de datos

Permite exportar directamente los diferentes documentos e informes a formatos como Excel, Word, Pdf, Txt, Html e imágenes.



Alertas y notificaciones

Permite la configuración de notificaciones y alertas a través de correo electrónico, mensajes de SMS y visualización en el sistema, en diferentes procesos como: Recordatorio de Agenda, Casos, Pagos de Nómina, Generación de Egresos, entre otros.

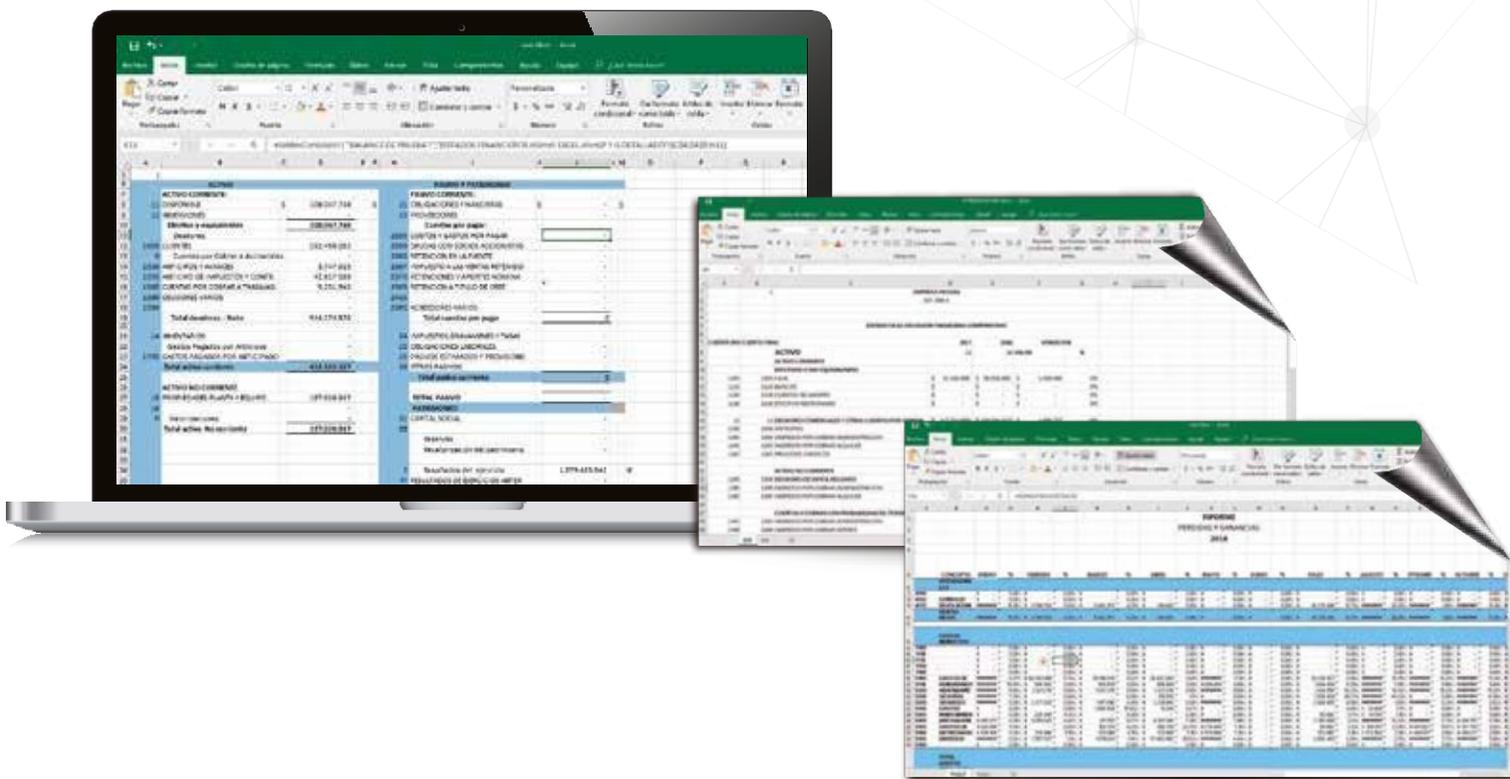
HGI Plugin Excel

HGI Plugin Excel es una herramienta que permite la conexión a través de Microsoft Excel a la información almacenada en el sistema mediante fórmulas preestablecidas.

Puede crear modelos para analizar datos, diseñar formulas para realizar cálculos, interactuar con los datos de la manera que desee y presentarlos en una gran variedad de gráficos con aspecto profesional.

La información presentada se actualiza directamente de los registros de su empresa, ya que es una conexión directa a la base de datos.

- Ejecutar de manera frecuente cálculos y comparaciones estadísticas en los datos.
- Usar informes de tabla para ver datos en un diseño compacto y flexible.
- Crear gráficos con regularidad y utilizar los nuevos formatos de gráficos que están disponibles en Excel.
- Usar todas las herramientas que tiene Excel para el análisis de datos.



* Excel es un producto registrado de Microsoft Corp.

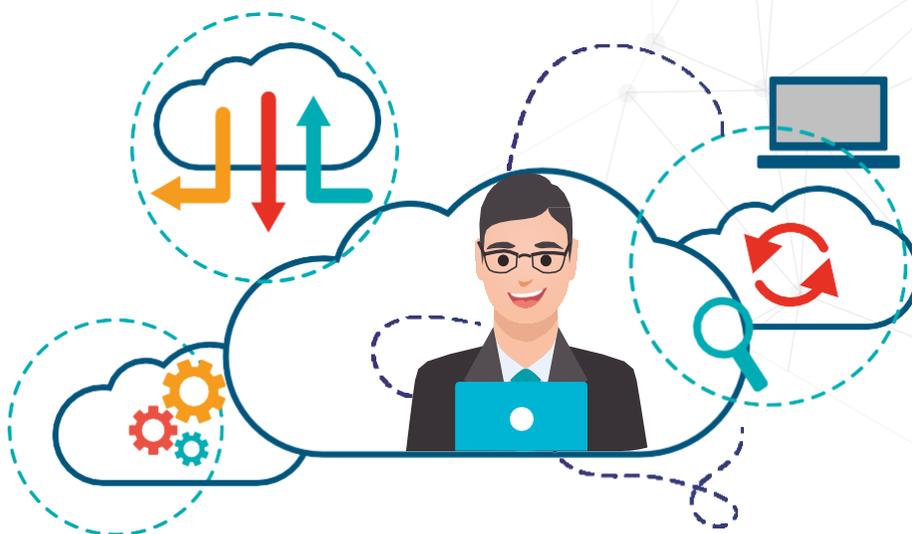


Servicio diseñado para brindar la conexión a servidores en la nube, en los cuales está instalado HGI ERP, donde podrá acceder y gestionar la información desde cualquier sitio de una forma segura y eficiente.

El modelo cloud evita al usuario realizar altas inversiones en infraestructura física, licenciamiento de aplicaciones y bases de datos, con su respectivo mantenimiento. Permitiendo pagar una mensualidad por el uso.

Este servicio se presta en modo SAAS, (software como servicio) y se puede tener acceso mediante un escritorio remoto a los aplicativos HGI ERP como:

- HGI Administrativo
- HGI Contable
- HGI Nómina
- HGI POS



Nuestro servicio HGI Backup almacena las copias de la base de datos de HGI ERP en la Nube de una forma simple; por medio de este servicio podrá realizar la recuperación de datos permitiendo restaurar la información en caso de pérdida por desastres naturales o incidentes físicos de seguridad, ataques informáticos como virus o secuestro de datos, facilitando la continuidad del negocio.

HGI Backup se complementa con una aplicación para gestionar de manera simple las tareas de copias en la Nube o locales, restaurar copias desde un historial generado (versionamiento) y monitorear la auditoría de actividades realizadas.

Respalde su operación en la Nube, disminuya los riesgos y minimice los tiempos al restablecer la operación de su empresa ante la pérdida de información.



Compras



Inventarios



Procesos Productivos



Tesorería



Ventas



Recaudo



Es una herramienta de gestión que posibilita administrar y mejorar la cadena de valor de las organizaciones con módulos totalmente integrados y parametrizables, ofreciendo una mayor y mejor información como soporte en la toma de decisiones.

Las siguientes son algunas características, las cuales estarán disponibles de acuerdo a la edición adquirida y podrán validarse en la tabla Características por Edición.

Compras

Permite el control de las compras realizadas a terceros, posibilitando una gestión integrada del proceso de adquisición de bienes y/o servicios.

- Entradas automáticas al inventario en el momento de registrar la compra.
- Actualización automática de la cuenta por pagar.
- Elaboración de órdenes de compra.
- Informes detallados de compras por proveedor, producto, grupo.
- Manejo de compras en otras monedas.
- Agrupación de costos por producto.
- Manejo de costo agregado.
- Manejo de compras por lotes.
- Causaciones de gastos o compra de servicios que no afectan el inventario.
- Integración con HGI Factura Electrónica (mifacturaenlinea.com.co) permitiendo la recepción de documentos como Adquiriente que se procesan como documentos de compra.

Inventarios

Diseñado para llevar un adecuado control del inventario, incorpora funciones para el registro de productos, ventas y compras, impresión de diversos reportes.

- Clasificación de los productos por líneas y grupos.
- Costo promedio o último costo.
- Manejo de máximos y mínimos por cada bodega.
- Diferentes listas de precios.
- Manejo de múltiples bodegas.
- Manejo de kárdex de referencias.
- Valorización de inventarios a costo o precio de venta.
- Realización de inventarios físicos y hojas de conteo.
- Ensamble de productos.
- Informe de rotación de inventarios.
- Manejo de tallas.
- Manejo de colores.
- Manejo de lotes con fecha de vencimiento y/o número de serie.
- Fotografía del producto.
- Manejo de ubicación de productos.
- Manejo de código de barras.
- Inventario físico y teórico y/o diferencias.
- Manejo de productos equivalentes.

Pedidos

Permite gestionar los pedidos a clientes y órdenes de compra a proveedores.

- Múltiples pedidos por cliente.
- Control de mercancía en tránsito por bodega.
- Manejo de pedidos pendientes por clientes y/o producto.
- Manejo de pedidos y órdenes de compra a proveedores.
- Integración con el módulo de facturación.
- Despachos parciales.



Ventas

Permite realizar todo el proceso de venta, desde el registro de los clientes, la cotización y/o pedidos, e interactúa con los inventarios y la cartera gestionando la información relacionada en informes y consultas.

- Permite facturar en diferentes monedas.
- Acumulación de puntos por ventas.
- Flexibilidad en diseños de formatos.
- Manejo de cotizaciones y pedidos.
- Manejo de diferentes listas de precios.
- Control y validación de costos.
- Manejo de número de serie por producto.
- Cálculo automático de IVA, RTE Fuente, ICA, descuentos y comisiones, etc.
- Manejo de descuentos comerciales por cliente y producto.
- Manejo de devoluciones por producto y cliente.
- Estadísticas de ventas por vendedor, zonas, cliente y producto, etc.
- Gráficos comparativos de ventas.
- Rentabilidad por producto, cliente y vendedor.
- Facturación de Administración, Impuestos e Imprevistos (AIU).
- Manejo de fletes.
- Generación de facturación por bloque.
- Manejo de valores adicionales como las estampillas y otros impuestos.
- Manejo de comisiones por venta y recaudo.
- Integración con HGI Factura Electrónica (mifacturaenlinea.com.co) permitiendo el envío y consulta de documentos como Facturador Electrónico según la normatividad vigente.



Cartera

Suministra información oportuna y precisa de cuentas por pagar y por cobrar ayudando en la gerencia de los recaudos y flujo de caja de las organizaciones.

- Cartera vencida por edades.
- Manejo de cupo crédito.
- Manejo de notas.
- Cálculo de intereses por mora.
- Saldos por cliente y por documentos.
- Posibilidad de abonos por documentos.
- Cheques posfechados.
- Cartera por vendedor, ciudad, zona.
- Manejo de conceptos.
- Consulta de extractos.
- Reporte a centrales de riesgos.
- Manejo de cartera por cuotas o tipo.

Tesorería

Posibilita el control y gestión de los recursos financieros de la organización.

- Permite la definición del formato de los comprobantes de egreso, recibos de caja, notas débito y notas crédito.
- Control de consecutivos.
- Importación de extractos bancarios.
- Conciliaciones bancarias.
- Manejo de anticipos.
- Disponibilidad diaria y real de los saldos de caja como de cada uno de los saldos bancarios.
- Permite el análisis del flujo de caja y libros de bancos.
- Realización de pagos electrónicos por entidades financieras.
- Programación de pagos.

CRM

Facilita la administración de las relaciones con los clientes, generando una trazabilidad en las etapas de venta y posventa del producto y/o servicio. Es un módulo totalmente integrado al ERP.

- Registro y control de contratos.
- Registro de casos de servicio.
- Seguimiento y control de casos por usuario y cliente.
- Historial de registros con los clientes.
- Programación diaria del personal por áreas.
- Informe de agenda por usuario y cliente.
- Medición de productividad de citas.
- Registro y control de prospectos.
- Historial del prospecto.
- Registro de actividades o tareas por prospecto.
- Agenda por usuario.
- Informe de casos por usuario y cliente.
- Informe general de prospectos.
- Visor gerencial.
- Boletines electrónicos.
- Gestión documental.



BENEFICIOS

CRM es una herramienta corporativa que busca entender y anticipar las necesidades de los clientes existentes y también de los potenciales, como una estrategia de negocios enfocada en el cliente y sus necesidades.

Los beneficios del CRM no sólo se concentran en la fidelización de los clientes, sino también en tener un marketing más efectivo, crear inteligentes oportunidades de cierre de ventas y abrir la posibilidad a una rápida introducción de nuevos productos o servicios.

Desde el primer contacto hasta el servicio posterior a la venta, las soluciones de CRM que ofrecemos permiten darle seguimiento a las actividades de los clientes, mejorar la efectividad de ventas, proporcionar un mejor servicio y crear relaciones rentables con los clientes.

Con la implementación del sistema CRM, la compañía estará en la capacidad de anticiparse a los deseos del cliente. Su objetivo final es incrementar ventas, ganancias, márgenes de utilidad, la satisfacción del cliente y reducir los costos de ventas y de mercadotecnia.

Email Marketing y SMS*

Nuestra herramienta CRM facilita la comunicación a través de correos electrónicos y mensajes de texto SMS haciendo uso del potencial que brinda la información almacenada en los aplicativos HGI ERP para la gestión de destinatarios; manteniendo la información centralizada de terceros, contactos y oportunidades.

La administración de campañas permite construir contenido amigable y diseño personalizado (html) que será enviado a los destinatarios vía correo electrónico o texto plano en caso de SMS; por ejemplo: cartera, promociones, eventos, entre otros. En el proceso de envío se utilizan diferentes filtros con el fin de segmentar los destinatarios permitiendo una comunicación ágil, precisa y oportuna.

Esta funcionalidad utiliza nuestro servicio de envío masivo con el cual se obtiene información para darle seguimiento a las comunicaciones como: entrega, apertura, clics.



*Servicio opcional

Visor Gerencial

El Visor Gerencial es una herramienta que facilita la visualización y el análisis de la información en tiempo real, en forma gráfica y en tabla de datos; permitiendo al usuario interactuar con diferentes opciones como: agrupamientos, exportación, filtros y ordenamientos.

Con esta herramienta se obtienen las cifras y estadísticas referentes a crecimiento, variación, comparación y promedios; de igual forma permite monitorear los indicadores de gestión y resultados propuestos sobre las acciones que se realizan en las diferentes áreas de la empresa.

El Visor Gerencial es una valiosa herramienta que apoya a la empresa en el conocimiento de cada uno de los procesos, permitiendo el análisis para la toma de decisiones en pro del mejoramiento continuo.

Para HGI Administrativo:

- Consulta de documentos.
- Consulta de ventas.
- Consulta de cartera.
- Consulta de cuentas por pagar.
- Consulta de pagos.
- Consulta de indicadores.
- Consulta de casos.
- Consulta de prospectos.

Para HGI Contable:

- Consulta de saldos.
- Generador de reportes.

Para HGI Nómina:

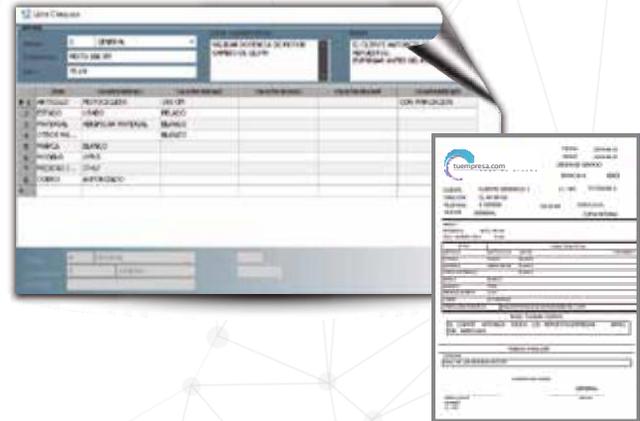
- Consulta de evaluación de desempeño.
- Consulta de liquidación de nómina.



Lista de Chequeo

Funcionalidad diseñada para facilitar en la gestión de Documentos y/o Casos del CRM el manejo y control de actividades como: verificación, recepción, desarrollo y entrega; ya sea dentro del proceso de calidad en la compra o para la evaluación y control de las características de un producto que ingresa por reparación, mantenimiento o finaliza el proceso de producción.

- Características parametrizables por línea, producto o tipo.
- Vinculación de imágenes al documento.
- Vinculación de casos del CRM al documento.
- Trazabilidad continua del caso.

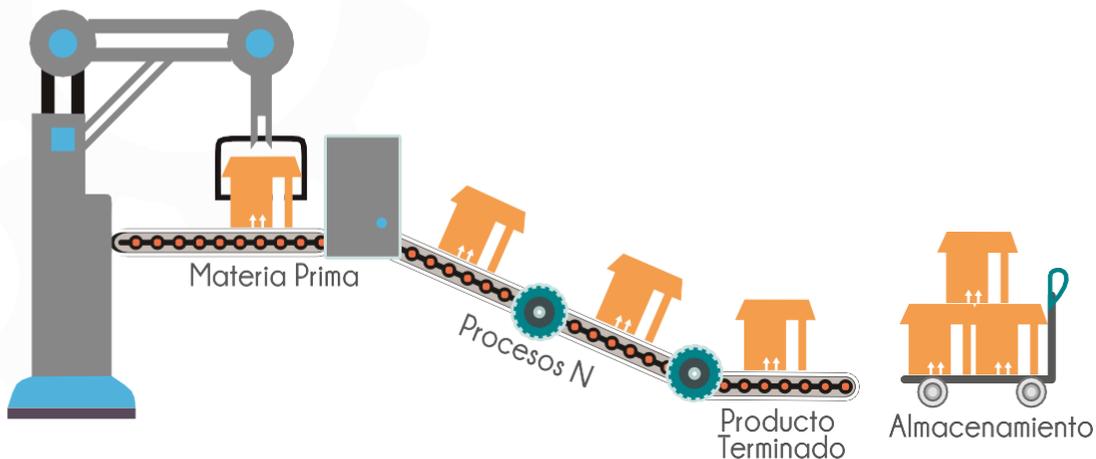


Procesos Productivos

Es una herramienta diseñada para facilitar el manejo y control permanente de las materias primas, insumos y demás elementos necesarios para las actividades de producción.

Nuestro software administrativo integra cada uno de los procesos de producción con la figura de bodegas, a las cuales se les hacen varios traslados y operaciones.

- Control de los movimientos de materia prima y producto terminado.
- Explosión de materiales (Formulación de inventarios).
- Manejos de formulación para la elaboración de productos.
- Programación de producción por lotes u órdenes de producción.
- Entregas parciales o totales de lotes u órdenes de producción.
- Manejo de lotes y sus costos.
- Manejo en línea y control de inventario permanente.
- Compra de materia prima y asignación de lote.
- Ensamble del producto.
- Informe de existencias de materia prima.
- Informe de existencias de productos terminados y otros.



Propiedad Horizontal

Es una herramienta diseñada para el manejo Administrativo de una Propiedad Horizontal o Centro Comercial, sistematizando la contabilidad y la administración.

Incluye múltiples funcionalidades relacionadas con la elaboración y contabilización de documentos, cuentas por cobrar, presupuesto, contabilidad, activos fijos y servicio al usuario.

- Manejo de Asamblea (quórum, votos, registro de ingreso).
- Registro de inmuebles (áreas, propietario, arrendatario, tipo, etc).
- Manejo de coeficientes de propiedad.
- Prefacturación.
- Facturación e impresión en bloque.
- Libre diseño de formatos de impresión de documentos.
- Manejo de intereses por total de cartera o por cada tipo.
- Estados de cuentas y extractos.
- Cobros adicionales en facturación (cuotas extras, daños, mantenimientos, etc).
- Integración con cartera y contabilidad.
- Cartera por módulo.
- Bloqueo de intereses por local.
- Informe de cartera en la impresión de la factura.

BENEFICIOS

- Manejo de novedades por cobros adicionales por local.
- Reducir márgenes de error en la facturación de los conceptos y valores de cada inmueble.
- Agilidad en los procesos (ventas, recaudo, presupuestos, informes contables y financieros).
- Evita doble digitación aumentando la productividad y la calidad de la información.
- Identificar desviaciones de lo presupuestado.
- Optimizar tiempo con la generación de la cartera automática por edades.
- Optimizar la administración y el control de los activos fijos.
- Contabilizar discriminadamente a través del recibo de caja, los pagos efectuados por el propietario a cada concepto.



hgi_{ERP}
Administrativo



Características por Edición

Característica	Estándar	Avanzada
Compras		
Órdenes de compra por proveedor	✓	✓
Manejo de seriales	✓	✓
Manejo de impuesto al consumo	✓	✓
Compras por lotes	✓	✓
Costo agregado	✓	✓
Manejo de importaciones		✓
Agrupación de costos por producto		✓
Órdenes de compra automáticas		✓
Control de presupuesto con orden de compra		✓
Inventarios		
Manejo de kárdex	✓	✓
Múltiples bodegas	✓	✓
Manejo de devoluciones	✓	✓
Toma física	✓	✓
Métodos de valuación	✓	✓
Imagen del producto (Foto)	✓	✓
Ensamble de productos	✓	✓
Manejo de lotes con fecha de vencimiento	✓	✓
Manejo de máximos y mínimos	✓	✓
Ensamble por procesos (Tipo)		✓
Manejo de tallas		✓
Manejo de colores		✓
Valor neto realizable		✓
Ubicación de productos		✓
Pedidos		
Múltiples pedidos por clientes	✓	✓
Despachos parciales	✓	✓
Pedidos por dependencia	✓	✓
Pedidos por lotes	✓	✓
Facturación de pedidos en bloque		✓

Característica	Estándar	Avanzada
Ventas		
Generación del documento con los requisitos exigidos por la DIAN	✓	✓
Manejo de descuentos	✓	✓
Lectura de códigos de barra	✓	✓
Diferentes listas de precio por producto	✓	✓
Manejo de impuesto al consumo	✓	✓
Datos adicionales en detalle del documento	✓	✓
Manejo de comisiones	✓	✓
Impresión de documentos por lote	✓	✓
Manejo de dependencias	✓	✓
Lista de precios por tercero y bodegas	✓	✓
Cupos de crédito por cliente	✓	✓
Productos equivalentes	✓	✓
Manejo de seriales	✓	✓
Manejo de lotes con fecha de vencimiento	✓	✓
Conversión de unidades de medida	✓	✓
Autoincremento condicional de precios	✓	✓
Manejo de fletes	✓	✓
Facturación en otras monedas	✓	✓
Valores extra en documentos (estampillas, impuestos, etc.)		✓
Facturación en bloque		✓
Manejo de novedades (vales, pedidos, intereses)		✓
Manejo de factor		✓
Promociones por rango de fechas		✓
Descuentos por lista de precios		✓
Presupuesto de ventas		✓
Manejo de puntos		✓
Facturación AIU		✓
Precios por rango de cantidades		✓
Financiación en ventas		✓

Características por Edición

Característica	Estándar	Avanzada
Cartera		
Extractos de cartera	✓	✓
Cartera por edades	✓	✓
Cheques posfechados	✓	✓
Cartera por dependencia	✓	✓
Bloqueo por días de cartera	✓	✓
Cartera por cuotas	✓	✓
Cartera por tipo		✓
Cartera en otras monedas		✓
Cálculo de interés por mora		✓
Reporte a centrales de riesgo		✓
Deterioro de cartera		✓
Clasificación de cartera		✓
Tesorería		
Libro de bancos	✓	✓
Importación extractos bancarios	✓	✓
Conciliación bancaria	✓	✓
Pagos y recaudos en otras monedas		✓
Recaudo empresarial		✓
Pagos electrónicos		✓
Programación de pagos		✓
CRM		
Visor gerencial	✓	✓
Casos de servicio		✓
Agenda		✓
Control contratos		✓
Manejo de prospectos		✓
Indicadores de gestión		✓
Boletines electrónicos*		✓
Gestión documental		✓
HGI Plugin Excel		✓
Gestión terceros		✓
Generación de casos en documentos		✓

Característica	Estándar	Avanzada
Manejo de Procesos Productivos		
Explosión de materiales		✓
Manejo de formulación		✓
Generación de órdenes de producción		✓
Ciclo de transformación de materias primas		✓
Propiedad Horizontal		
Facturación por inmuebles		✓
Manejo de coeficientes		✓
Asamblea		✓
Registro de inmuebles		✓
Manejo de intereses		✓
Capital, interés y manejo en cartera		✓
Control de horarios de apertura y cierre		✓
Generales		
Cambio de movimiento	✓	✓
Control de periodos abiertos	✓	✓
Permisos por usuario y por perfil	✓	✓
Copias de seguridad	✓	✓
Parámetros terceros	✓	✓
Interfaz de archivos	✓	✓
Auditoría	✓	✓
Generación de código de barras	✓	✓
Importación de movimientos	✓	✓
Administración de turnos		✓
Parámetros productos		✓
Parámetros documentos		✓
Parámetros agenda		✓
Relacionar imágenes a los documentos		✓
Lista de chequeo en documentos		✓

*Servicio opcional



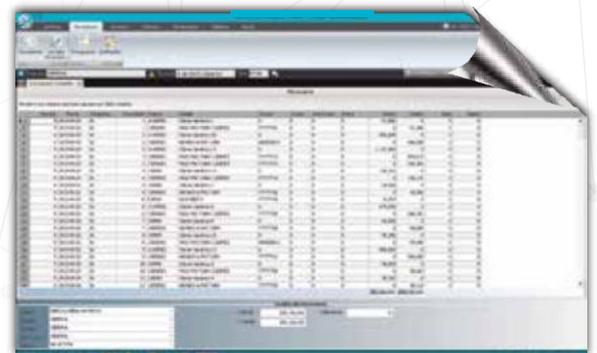
Es una herramienta que además de cumplir con todos los requisitos exigidos por la Ley, genera la información contable y tributaria que soporta la gestión gerencial en la toma de decisiones.



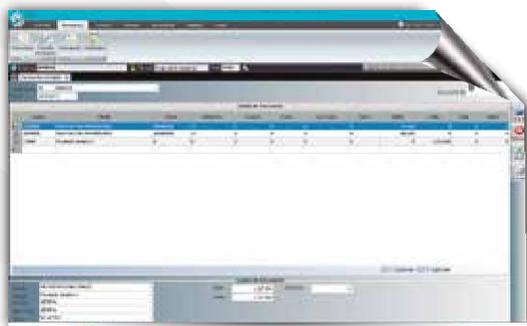
Software adaptado a las Normas Internacionales de Información Financiera

Las siguientes son algunas características, las cuales estarán disponibles de acuerdo a la edición adquirida y podrán validarse en la tabla Características por Edición.

- Actualización automática de saldos.
- Consulta inmediata de información contable a cualquier nivel.
- Normas internacionales de contabilidad (NIIF) (Causación Automática).
- Proceso automático de depreciación de activos fijos para NIIF, con los métodos: lineal, basado en uso y decreciente.
- Proceso de apertura para NIIF.
- Integración en tiempo real con todos los aplicativos HGI ERP.
- Libre definición de periodos contables.
- Completo sistema de seguridad donde se administran los permisos por usuario y perfil.
- Auditoría de cambios en la información.
- Potente visor contable donde se puede visualizar y graficar la información histórica por medio de comparativos, filtros, ordenaciones y agrupamientos.
- Distribución automática de costos entre centros de costo.
- Manejo de múltiples empresas.
- Consolidación de las empresas.
- Manejo de sucursales, centros y subcentros de costo.
- Procesos automáticos de cierre anual, diferidos y depreciaciones.
- Provisiones de prestaciones sociales y seguridad social.



- Cuentas por cobrar y por pagar.
- Administración de activos fijos.
- Manejo de variables.
- Presupuesto y ejecución presupuestal.
- Información Exógena.
- Incluye plan de cuentas.
- Manejo de múltiples periodos abiertos.
- Permite diseñar fórmulas para generar indicadores financieros tales como: índices de liquidez, de endeudamiento, operacionales y de rentabilidad, entre otros.
- Sistema altamente integrado, no requiere importar o exportar datos entre módulos.



- Estados financieros.
- Auxiliares.
- Balance de prueba.
- Libro mayor.
- Caja diario.
- Cuenta y razón.
- Inventario y balance.
- Documentos por comprobantes.
- Generador de reportes, con múltiples posibilidades de impresión.
- Informe de bases.
- Certificados de Retención en la Fuente y Retención de IVA.
- Indicadores financieros.
- Relación de cartera.
- Relación de diferidos.
- Impresión de hojas registradas.
- Reportes de activos fijos y depreciaciones.



Características por Edición

Característica	Estándar	Avanzada	Contador
Contabilidad general	✓	✓	✓
Sucursales, centros y subcentros de costos	✓	✓	✓
Información exógena	✓	✓	✓
Impresión de hojas registradas	✓	✓	✓
Proceso de cierre automático	✓	✓	✓
Generador de reportes y consultas financieras	✓	✓	✓
Permisos por usuario y por perfil	✓	✓	✓
Indirectos	✓	✓	✓
Diferidos	✓	✓	✓
Control de periodos abiertos	✓	✓	✓
Copias de seguridad	✓	✓	✓
Cambio de movimiento	✓	✓	✓
Certificados de RTE FTE y RTE IVA	✓	✓	✓
Interfaz de archivos	✓	✓	✓
Auditoría	✓	✓	✓
Depreciación		✓	✓
Activos fijos		✓	✓
Distribución de costos		✓	✓
Presupuestos y ejecución presupuestal		✓	✓
Variables		✓	✓
Consolidador de empresas		✓	✓
Visor contable		✓	✓
Cconciliación bancaria		✓	✓
HGI Plugin Excel		✓	✓
Interfaz de movimiento		✓	✓
Cconciliación Administrativo		✓	✓
Consulta de movimiento		✓	✓
Control certificados de retención		✓	✓
Compañías ilimitadas			✓





Es una herramienta para la liquidación, contabilización, control y análisis de recursos pagados al personal de la organización; así mismo permite gestionar la información referente a los empleados, almacenando todos los datos personales registrados en su hoja de vida y permitiendo al usuario la rápida consulta de los datos.

Las siguientes son algunas características, las cuales estarán disponibles de acuerdo a la edición adquirida y podrán validarse en la tabla Características por Edición.

- Nuestro sistema está avalado por la UGPP para la generación de los formatos de nómina, salarios y compensación.
- Manejo de hoja de vida de los empleados.
- Estructurado para ser fácilmente configurado y adaptado a las necesidades de cada cliente.
- Manejo de empleados por centros de costos, sucursales y subcentro de costos.
- Pagos electrónicos a entidades financieras.
- Liquidación de prestaciones sociales.
- Manejo de evaluaciones de desempeño.
- Manejo de cargos y perfiles.
- Manejo de préstamos por empleado.
- Certificados de ingresos y retenciones.
- Carta laboral.
- Manejo de diferentes tipos de contratos.
- Manejo de novedades, horas extras, incapacidades, etc.
- Liquidación de nómina semanal, quincenal, mensual y decadal.
- Manejo de fotos por empleado.
- Impresión de pre nóminas, plantilla por empleados, centros de costos.
- Liquidaciones automáticas de primas, cesantías, vacaciones y liquidaciones definitivas.
- Procedimiento de actualización de salario automático.
- Biometría.
- Manejo de planilla única.
- Importación de tiempo laborado.



Características por Edición

UGPP

Nuestra empresa cuenta con el aval de la Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales (UGPP) desde el año 2015, para la generación de los formatos de Nómina Salarios y Nómina Compensaciones.

Contamos con un software que les facilitará atender las exigencias de los requerimientos de información realizados por La UGPP.



Característica	Estándar	Avanzada
Hoja de vida de los empleados	✓	✓
Sucursales, centros y subcentros de costos	✓	✓
Carta laboral	✓	✓
Manejo de novedades	✓	✓
Foto empleado	✓	✓
Impresión de prenóminas	✓	✓
Liquidación de nómina automática	✓	✓
Préstamos	✓	✓
Certificados de ingresos	✓	✓
Permisos por usuario y por perfil	✓	✓
Control de periodos abiertos	✓	✓
Copias de seguridad	✓	✓
Planilla única	✓	✓
Interfaz de archivos	✓	✓
Auditoría	✓	✓
Importación de novedades		✓
Integración a tesorería		✓
Pagos electrónicos		✓
Evaluaciones de desempeño		✓
Biometría		✓
Manejo de turnos		✓
Cambio de salario en lote		✓
Retención en la fuente automática		✓
Planilla de nómina por correo		✓
Gestión cobro de incapacidades		✓
Gestión documental		✓
Formatos UGPP		✓
Anticipo de cesantías		✓
Novedades sobre saldos contables		✓
Administración de dotaciones		✓
Novedades para factura		✓

Biometría

Con la integración de equipos de control de acceso, nuestro software le facilita el cálculo de las diferentes horas y recargos dependiendo de la normatividad colombiana, permitiendo la generación de las novedades automáticas para ser liquidadas en la nómina del periodo.

Las tareas de creación de empleados, lectura de registros, proceso de novedades se realizan con tan solo un clic y estarán listas para ser procesadas en HGI Nómina.





Es una herramienta diseñada para la atención eficaz de los diferentes puntos de venta de la empresa, es totalmente integrada al sistema Administrativo.

Las siguientes son algunas características, las cuales estarán disponibles de acuerdo a la edición adquirida y podrán validarse en la tabla Características por Edición.

- Genera la factura con los requerimientos exigidos por la DIAN.
- Controla el inventario en uno o más puntos de venta.
- Manejo de cajón monedero y balanza.
- Maneja diferentes tipos de pago: efectivo, cheque, tarjeta/debito/crédito.
- Manejo de código de barras.
- Impresión de diferentes documentos y formato en tirilla.
- Captura de ventas y notas crédito en ventas.
- Captura de compras y crédito en compras.
- Captura de transacciones internas de inventarios, otras entradas, otras salidas y traslados entre bodegas.



Características por Edición

Principales Informes

- Informe diario de ventas.
- Rentabilidad por grupo y referencia.
- Cuadros de caja (recogidas).
- Informe de ventas por hora.
- Ventas por caja.
- Ventas por vendedor.
- Inventario físico.
- Relación de entradas y salidas.

Característica	Estándar	Avanzada
Control de inventario	✓	✓
Control de cajas	✓	✓
Múltiples medios de pago	✓	✓
Ventas en espera	✓	✓
Manejo de múltiples bodegas	✓	✓
Lectura de códigos de barra	✓	✓
Permisos por usuario y por perfil	✓	✓
Copias de seguridad	✓	✓
Integración con balanza	✓	✓
Manejo de cajón monedero	✓	✓
Interfaz de archivos	✓	✓
Auditoría	✓	✓
Toma física		✓
Manejo de puntos		✓
Imagen del producto (Foto)		✓
Transporte de datos		✓
Ensamble (Kit)		✓
Ventas pantalla táctil		✓
Control porcentaje de propinas		✓
Ubicación de mesas		✓
Manejo de comandas		✓



hgi_{ERP}

SOFTWARE

IIIAIAMEWIE IWIEGRADI





HGI S.A.S como proveedor tecnológico de facturación electrónica autorizado por la DIAN, mediante la resolución 000559 del 22 de enero de 2018, provee como servicio la plataforma de facturación electrónica HGI Factura Electrónica (mifacturaenlinea.com.co) integrado con HGI Administrativo; de acuerdo con los lineamientos normativos establecidos por la DIAN - Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

El compromiso con nuestros clientes es brindar una solución integral; donde prima la confidencialidad, integridad y seguridad de la información; permitiendo así que su operación diaria no se vea afectada en procesos manuales o tercerizados.

¿Qué es Factura Electrónica?

Es un proceso en el cual se expiden y reciben documentos que soportan transacciones de venta de bienes y/o servicios en formato electrónico a través de sistemas computacionales y/o soluciones informáticas cumpliendo con las características y condiciones en relación con la expedición, recibo, rechazo y conservación; teniendo los mismos efectos legales que una factura en papel.

Modelo de Operación

hgi Factura Electrónica



-  Expedición
-  Entrega
-  Aceptación o rechazo
-  Exhibición
-  Conservación



Características

Las siguientes son algunas de las características que están disponibles de acuerdo con el rol que se asigne en la plataforma y los servicios contratados.

Recepción de Documentos Electrónicos

Desde HGI Administrativo

Servicio Web disponible para la integración de otros aplicativos

Servicio Web disponible para la transmisión de archivos XML UBL

Procesamiento de Documentos Electrónicos

Validación de campos requeridos y contenido

Ejecución del servicio web de consulta de resoluciones de numeración en la DIAN

Validación de resolución de numeración

Construcción y generación del XML en estándar UBL

Generación del CUFE (Código Único de Facturación Electrónica)

Generación del código QR

Firma del XML con el certificado digital

Generación del documento electrónico en formato PDF

Generación del archivo comprimido en formato ZIP para envío a la DIAN

Ejecución del servicio web de la DIAN para el envío del documento electrónico

Almacenamiento de la respuesta de recepción por parte de la DIAN

Ejecución del servicio web de la DIAN para la consulta del estado del documento electrónico

Almacenamiento de la respuesta de consulta del estado por parte de la DIAN

Creación de empresa y usuario de acuerdo con los datos del Adquiriente

Envío de correo electrónico al Adquiriente con la información del documento electrónico y los archivos XML y PDF adjuntos

Envío de mensaje de texto SMS al Adquiriente con la información del documento electrónico *

Aceptación automática de documentos electrónicos por cumplimiento de términos

Almacenamiento de auditoría de documentos electrónicos durante el proceso

Interoperabilidad Proveedores Tecnológicos

Transmisión de documentos electrónicos a otros proveedores tecnológicos

Recepción de acuse de recibo generado en otros proveedores tecnológicos

Recepción de documentos electrónicos desde otros proveedores tecnológicos

Transmisión de acuse de recibo hacia otros proveedores tecnológicos

*Servicio opcional



Autorizado

Características

Plataforma Web como Facturador Electrónico

Indicadores de documentos electrónicos como: estados del proceso, acuse de recibo.

Indicadores correspondientes a los valores de los documentos electrónicos

Consulta de documentos electrónicos

Descarga de documentos electrónicos en formatos XML y PDF

Envío de correo electrónico al Adquiriente con la información del documento electrónico y los archivos XML y PDF adjuntos

Consulta de acuse de recibo

Consulta de pagos electrónicos realizados por los Adquirientes a través de la plataforma *

Consulta de auditoría sobre los procesos

Configuración de formatos por prefijo y resolución de numeración

Personalización de los formatos para la generación PDF

Configuración de pagos electrónicos por prefijo y resolución de numeración

Configuración de usuarios y asignación de permisos

Notificaciones y alertas

Restablecimiento de contraseña para el acceso

Plataforma Web como Adquiriente

Indicadores de documentos electrónicos como: acuse de recibo realizado, tipos de documentos

Indicadores correspondientes a los valores de los documentos electrónicos

Consulta de documentos electrónicos

Descarga de documentos electrónicos en formatos XML y PDF

Aceptación o rechazo de documentos electrónicos (acuse de recibo)

Visualización de acuse de recibos realizados

Generación del pago electrónico *

Consulta de pagos electrónicos realizados *

Notificaciones y alertas

Restablecimiento de contraseña para el acceso



*Servicios opcionales



Proceso Integral

Si su empresa cuenta con HGI Administrativo, el proceso de envío de documentos y consulta de los estados, se puede realizar desde el mismo aplicativo.

De igual forma los documentos enviados por sus proveedores estarán disponibles a un clic, de forma agíl y sin necesidad de ingresar manualmente al software HGI Administrativo, siempre y cuando su proveedor utilice como proveedor tecnológico a HGI Factura Electrónica o un proveedor tecnológico que se encuentre dentro del modelo de interoperabilidad.



Beneficios

- Ahorros en costos relacionados con la impresión, la entrega y el almacenamiento de los documentos.
- Mayor eficiencia en los procesos administrativos y de gestión.
- Eliminación de riesgo de pérdida de documentos físicos.
- Seguimiento, trazabilidad y seguridad en las operaciones.
- Optimización en el proceso de cartera.
- Cuidado y protección del medio ambiente.

¿Por qué HGI S.A.S?

- ✓ Fácil implementación que no afecta la operación de su empresa.
- ✓ Acompañamiento continuo acorde a los procesos administrativos de su empresa.
- ✓ Integridad y confidencialidad de la información.
- ✓ Soporte único.
- ✓ Sin alianzas, desarrollo propio.



Herramienta móvil diseñada especialmente para empresas que requieren acceder y gestionar la información de HGI ERP desde cualquier lugar de una forma eficaz y eficiente.

Totalmente integrado a través de tecnología de vanguardia como lo es HGI Servicios Web; el cual realiza la transferencia de la información entre los diferentes aplicativos HGI ERP.

La operación del aplicativo es amigable e intuitiva; con el fin que el usuario realice los procesos de forma ágil. La información de su empresa no se transmite hacia otros servidores, sino que por el contrario su información estará siempre centralizada en su servidor de datos.

Fuerza de Ventas

Una de las funciones principales de este aplicativo es la automatización del proceso de ventas; lo que permitirá optimizar tiempo y mejorar la experiencia de compra con sus clientes, respondiendo a sus necesidades de forma inmediata, acortando el ciclo de ventas, aumentando su productividad y generando mayores ingresos para su empresa.

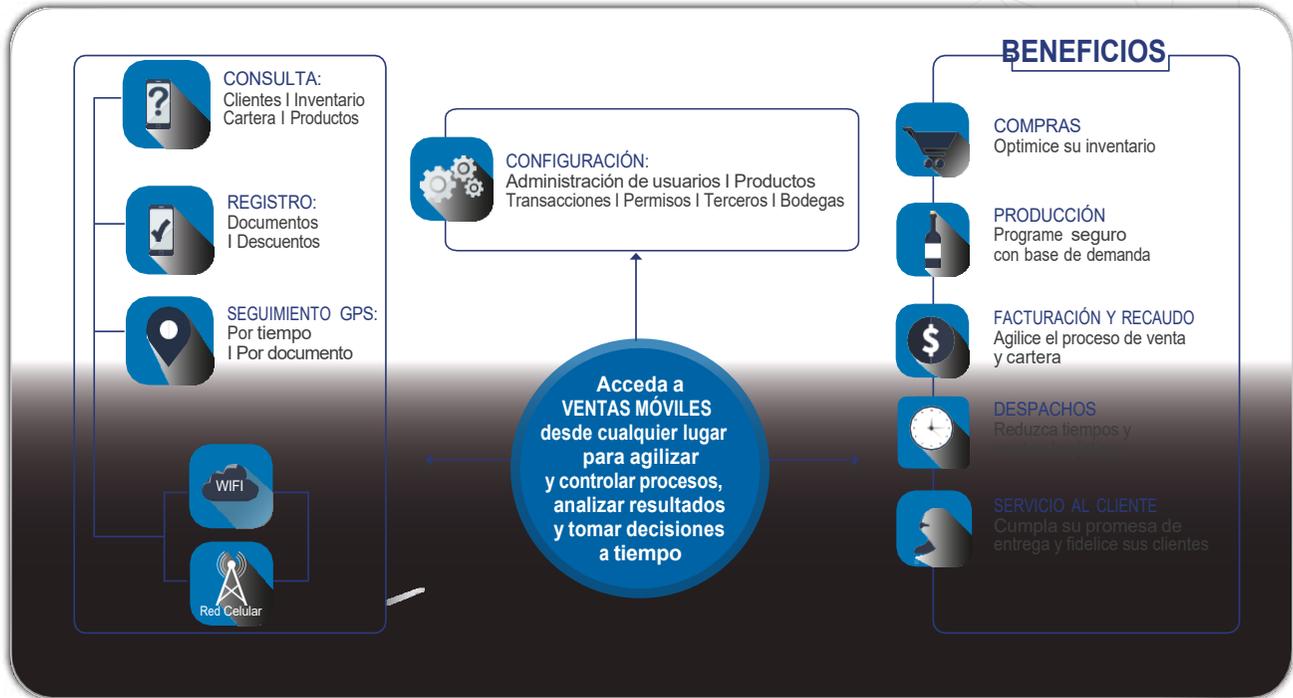
Algunas de las funcionalidades que integran esta herramienta con el aplicativo HGI Administrativo son:

- Consulta de productos.
- Saldos de inventario.
- Listado de terceros y vinculados.
- Generación de documentos.
- Registro de lote, talla, color y series.
- Registro ágil del detalle de documento a partir de la búsqueda de producto relacionado.
- Consulta de cartera (cuentas por cobrar) permitiendo la visualización de cuotas pendientes y fecha de vencimiento por tercero.
- Impresión de documentos.
- Seguimiento GPS del usuario por tiempo.
- Seguimiento GPS al finalizar un documento.
- Consulta de pedidos pendientes por tercero y sucursal.



Disponible su descarga para dispositivos móviles:







Aplicativo Web desarrollado con tecnología de punta Microsoft ASP.NET, frameworks JavaScript y estilos que permiten el diseño web adaptable (Responsive Web Design) de acuerdo con el dispositivo que accede al aplicativo.

Diseñado con el fin de consultar y compartir información en línea que se encuentra en los aplicativos HGI ERP no solo para la organización sino de manera externa dando acceso a clientes y proveedores, definiendo que tipo de información compartir como: saldos de inventario, ventas, cartera, certificados; a través de tablas de datos o gráficos que representan el comportamiento de la información.

Para uso interno

- Visualice la información que le permite dar seguimiento a cada Tercero, como: antigüedad, total de ventas, productos, casos, agenda, entre otros.
- Consulta y gestión de oportunidades.
- Consulta y gestión de agenda.
- Consulta y gestión de casos.
- Visualice indicadores del CRM.
- Pagos realizados y cartera pendiente.
- Visualice en mapas la información de seguimiento GPS generada a través del aplicativo HGI Móvil.
- Elaboración de documentos como pedidos, compras, facturas.



Para sus clientes y proveedores

- Visualice la información como: antigüedad, total de ventas, productos, casos, agenda, entre otros.
- Consulta de agenda.
- Consulta y creación de casos.
- Indicadores del CRM.
-
- Visualizar la cartera pendiente de pago.

Botón de pagos PSE: Permite a sus clientes o usuarios realizar los pagos mediante la banca virtual de su banco (independiente cual se utilice) abonando a sus cuentas de ahorro o corrientes y elaborando automáticamente el recibo de caja en HGI ERP *.

- Visualizar los pagos realizados.

Cartera pendiente de pago y fecha proyectada de pago (proveedores).



Consulta de Agenda



Indicadores del CRM



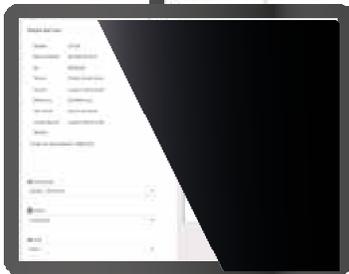
Visualización de Cartera

*Servicio opcional

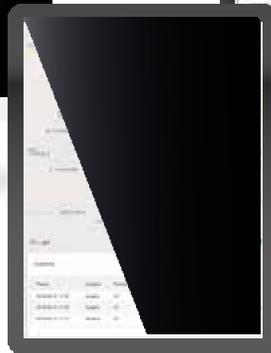
INDICADORES



CATÁLOGO DE PRODUCTOS



CASOS



SEGUIMIENTO POR TIEMPO



PAGO EN LÍNEA



Herramienta desarrollada para permitir el intercambio de datos en línea entre los aplicativos HGI ERP con otros sistemas de información, soportando la interacción entre clientes y servidores a través de tecnología Web API.

Nuestra empresa, con la adopción de esta tecnología, facilita a sus clientes el acceso a los datos de una forma segura e íntegra; manteniendo la lógica de negocio y la parametrización, los procesos y la disponibilidad de la información de los aplicativos HGI ERP.

Así mismo con este producto, nuestra empresa se proyecta ofrecer aplicativos innovadores que permitan gestionar la información de los diferentes procesos que se llevan en HGI ERP desde cualquier lugar.

Escenarios

A continuación, se presentan los escenarios más comunes en los cuales se hace el uso de los servicios web:

- Permitir a dos o más aplicaciones intercambiar datos en tiempo real.
- Procesar transacciones de documentos como: Compras, ventas, recaudos.
- Proporcionar datos para construir informes sobre: Saldos de inventario, cartera, ventas.
- Obtener datos para generar certificados de impuestos, certificados laborales, colillas de pagos de nómina.
- Consultar la cartera de clientes y/o proveedores.
- Integrar los datos de entradas y salidas de los empleados con la nómina de la empresa.

Plugins

Funcionalidades de ágil implementación y fácil uso desarrolladas a través de elementos web que permiten la publicación de información contenida en HGI ERP en su portal web como: saldos de inventario, cartera, pagos, certificados, planillas de nómina, entre otros.



Características por Edición

Característica	Estándar	Avanzada
Productos		
Líneas		
Grupos		
Clases		
Tipos		
Productos		
Parámetros de productos		
Tallas y colores		
Categorías		
Presentaciones		
Terceros		
Terceros		
Vendedores		
Tipos terceros		
Parámetros terceros		
Contactos		
Vinculados		
Ubicación y Localización		
Ciudades		
Sucursales		
Centros de costo		
Subcentros de costo		
Zonas		
Ubicaciones		
Barrios		
Bodegas		
Impuestos y Unidades		
Unidades		
Tarifas de IVA		
Retención en la fuente		
Tarifas impuesto 1		
Conceptos de pago y formas de pago		
Bancos		
CRM		
Oportunidades		
Áreas		
Estados áreas		
Clasificación áreas		
Estados		
Referencias		
Causas		
Competidores		
Fuentes		
Resultados		
Niveles		
Diagnósticos		
Actividades		
Tipos de casos		
Versiones		
Líneas de referencias		
Marcas de referencias		

Característica	Estándar	Avanzada
E-commerce		
Productos		
Imágenes		
Saldos de inventario		
Otros Maestros		
Plan contable		
Grupos activos		
Activos fijos		
Grupos contables		
Cargos		
Empleados		
Contratos empleados		
Regímenes		
Turnos		
Conceptos		
Transacciones		
Servicios		
Agenda		
Casos		
Llamadas		
Gestión Documental		
Documentos		
Clases de documentos		
Tipos de documentos		
Movimiento		
Documentos		
Pagos		
Comprobantes		
Novedades		
Tiempo laborado		
Cartera		
Certificados contables		
Inventario		
Liquidación de nómina		
Liquidación definitiva		
Vacaciones		

- Consultar
- Consultar, crear y modificar



El área de Servicio al Cliente está en permanente contacto con nuestros clientes realizando acercamientos que nos permiten conocer sus expectativas frente a los productos y servicios ofrecidos y la percepción que tienen de nuestra organización, con el fin de buscar los mecanismos adecuados para atender a sus necesidades.

El Servicio Posventa se presta con la finalidad de ofrecer un acompañamiento integral a nuestros clientes y mantener el software en las mejores condiciones de funcionamiento, brindando ilimitadamente el servicio de asistencia, soporte técnico y actualizaciones ilimitadas, además participar de las capacitaciones presenciales y virtuales siempre enfocadas al manejo adecuado del software y conocer las características y bondades que tienen nuestros productos.

Para garantizar un acompañamiento continuo a nuestros clientes, contamos con un área de soporte, encargada de brindar un servicio técnico oportuno el cual se ofrece de manera telefónica, virtual y presencial de manera ilimitada, para dicho soporte contamos con una central de llamadas destinada a resolver dudas, consultas, inconvenientes que tenga el cliente, además contamos con los canales de comunicación adecuados que garantizan un permanente contacto con nuestros clientes.



Servicio Posventa

Contamos con un Portal CRM Web, donde el cliente puede consultar información en línea, permitiéndole hacer seguimiento de los casos reportados, realizar descargas de instructivos y procesos, consultar la agenda de las capacitaciones tanto virtuales como presenciales, generar el registro oportuno para la asistencia a las capacitaciones y validar la vigencia de sus contratos de servicios y actualización.

Se tiene a disposición de nuestros clientes la documentación, procedimientos y material de apoyo de manera digital, los cuales les permiten descargar instructivos e información de nuestros procesos.

Para nuestra empresa es primordial la satisfacción del cliente, es por esto que nos esforzamos en establecer estrategias que nos permitan un acercamiento más personalizado con nuestros clientes, para tener de primera mano su percepción en cuanto al servicio y su grado de satisfacción, la cual nos ayuda continuamente a mejorar nuestros productos y servicios.





hgi

www.hgi.com.co - comercial@hgi.com.co

Síguenos: @HGIErp



Medellín

☎ (4) 320 52 10

Bogotá

☎ (1) 482 32 01

Barranquilla

☎ (5) 319 79 71